

I-site なんばご利用にあたってのお願い

新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、責任者の方におかれましては、以下の項目についてご協力をお願いいたします。

1. 参加人数は収容定員の半分以上（裏面参照）としてください（業種別のガイドラインに基づく）。
2. 会議・イベントの参加者の氏名、住所、電話番号を記録した名簿をご利用時より 1 か月間保管し、コロナウイルス感染者の追跡が必要な場合は名簿の提供にご協力ください。
3. 参加者の方には、
 - 体温調節のできる服装での来館（空調常時運転のため）
 - 入館時の体調に関するアンケートの記入及び大阪コロナ追跡システムへの登録
 - 入退室時の手指アルコール消毒
 - 館内でのマスク着用（マスクがないと入館できません；不織布マスク推奨）
 - イベント終了後の速やかな退館にご協力いただけますよう、事前に周知をお願いいたします。
※ 検温につきましては当施設にてサーモグラフィドーム型カメラ（顔認証検温器）を導入し、来館者すべての検温を実施しています。
 - また、以下の方におきましてはご入館をご遠慮いただいております事をご承知ください。
過去2週間以内に感染が引き続き拡大している国や地域への訪問歴がある方、また、そのような方との濃厚接触がある場合
過去2週間以内に新型コロナウイルス感染症陽性と診断された方との濃厚接触がある場合
過去2週間以内に同居している者に感染が疑われた場合
4. マスクを着用していない方は入館いただけません。参加者にマスクの配布が必要な場合は、責任者の方が必要数をご用意ください。
5. 体調に関するアンケート（別添資料参照）を参加人数分お渡ししますので、参加者の入室前に配布と回収をお願いします。アンケート項目に一つでもチェックをつけられない参加者の方の入室はお断りください。
6. 3密を避けるため、エレベーターの使用を制限しています。エレベーターの使用は1組のみでご利用いただき、エレベーター内ではソーシャルディスタンスを保ち、会話はお控えください。
7. 机、椅子、操作卓等の使用された備品は、使用後、必ずアルコールで消毒してください。消毒に必要なアルコールや布等はご持参ください。

8. 対人距離が確保できない場合は、一斉入室（退出）を避け、分散入室（退出）にご協力ください。
9. ソーシャルディスタンス（できるだけ2mを目安に最小1m）の座席配置と導線確保をお願いいたします。
10. 室内換気のため、空調は常時運転していますので電源を切らないでください。また、会議・イベント開催中は扉の開放にご協力をお願いします。
11. 参加者の方またはそのご家族が PCR 検査で陽性反応だった場合、感染経路追跡のため参加者全員の氏名、連絡先等の情報開示を関係機関より求められる場合がありますので、参加者全員の氏名、連絡先等を必ず把握してください。
12. 参加者の方またはそのご家族が、新型コロナウイルス感染症の疑いのため PCR 検査を行った場合は、その結果を含めて、なんばセンター事務所まで速やかにご連絡ください。

別表 1-site なんば収容定員の見直し

感染拡大防止策の一環として、密な利用を避けるため全会議室の定員数を減らして運営します。

2020年7月15日より、従来の定員数を半数以下にし、下記の通り感染拡大防止のための新たな定員を定めています。

	場所	面積 (㎡)	収容定員 (人)	
			通常	新定員
2階	C1	119.44	84	42
	C2	81.36	63	31
	C3	123.28	84	42
	A1	49.31	24	12
	A2	51.09	24	12
	S1	51.84	36	18
	S2	29.52	16	8
	S3	51.97	14	7
	S4	40.66	24	12
	S5	41.5	24	12

※「大阪府主催（共催）イベントの開催、府有施設の開館に関する考え方」に準ずる

※ご不明な点は、なんばセンター事務所 isiteyoyaku@ao.osakafu-u.ac.jp までご連絡ください。